

**Auktorisationssystem för
fastighetsnära insamling av
returpapper i Kävlinge, Lomma
och/eller Svedala kommun**

Bilaga 1 – Ansökningsformulär

1. UPPGIFTER OM ANSÖKAREN

Ansökarens kontaktuppgifter	
Företagsnamn:	
Organisationsnummer:	
Box/Gata:	
Postadress:	
Telefonnummer:	
E-post:	

Kontaktperson	
Namn:	
Telefonnummer:	
E-post:	

2. ANSÖKANS OMFATTNING

Ansökan omfattar följande Område/Områden.

Kävlinge kommun Lomma kommun Svedala kommun

3. KOMPETENS OCH ERFARENHET

Ansökaren ska ange två referensuppdrag som uppfyller kraven i avsnitt 3.4 i de administrativa föreskrifterna.

Referensuppdrag 1	
Beställare av referensuppdraget:	
Kort beskrivning av uppdraget:	
Datum för genomförande:	

Referensuppdrag 2	
Beställare av referensuppdraget:	
Kort beskrivning av uppdraget:	
Datum för genomförande:	

.....
Ort och datum

.....
Underskrift av behörig företrädare

.....
Namnförtydligande