

ARBETSPLATSREGLER

Sysavs arbetsplatsregler för en säker arbetsmiljö och miljö

ARBETSPLATSREGLER
Datum: 23 augusti 2021
Upprättad av: Lisa Hertzberg,
Arbetsmiljösamordnare
Version: 8

Sysavs vision är att bidra till att skapa världens mest hållbara region för denna och kommande generationer. Sysav strävar efter att uppnå en skadefri arbetsplats med ett positivt samarbetsklimat och en så liten miljöpåverkan som möjligt.

Tillsammans med ansvar och engagemang

Det är viktigt att du som arbetar på Sysav, eller tillsammans med oss som entreprenör, följer de gemensamma arbetsplatsreglerna. Dessa regler tar också avstamp i Sysavs värdegrund. Arbetsmiljön ska upplevas som säker och trygg, och detta är något vi skapar tillsammans.

Sammanfattning av arbetsplatsregler:

- **Respektera** dina kollegor.
- **Hjälp och stötta** dina kollegor i arbetet.
- **Tänk på att minimera risker.** Ta inte genvägar i ditt arbete som innebär risker för dig själv eller andra. Agera också om du ser någon ta en risk som kan få negativa konsekvenser för personen själv eller andra.
- **Ta ansvar** för ditt arbete, sök rätt på information som du behöver och dela med dig av kunskap till andra.
- **Bidra till att minimera och förebygga vår verksamhets miljöpåverkan.** Detta gör du genom att följa våra interna instruktioner.

Sysavs arbetsplatsregler är enbart en sammanfattning av de rutiner och arbetsinstruktioner som finns inom företaget gällande arbetsmiljö och miljö. Ta kontakt med din närmsta chef eller kontaktperson på Sysav för att få tillgång till fullständiga rutiner och dokumentation så att du kan utföra ditt arbete på ett säkert sätt.

1. Sysavs Gemensamma arbetsplatsregler	3
2. Anläggningen för farligt avfall	9
3. Vågen och Företags ÅVC	14
4. Kävlinge renhållning	16
5. Energi- och matavfallsanläggningar	19
6. Återvinningsanläggningar och återvinningscentraler	23

1. SYSAVS GEMENSAMMA ARBETSPLATSREGLER

Innan du börjar arbeta

Att ta reda på. Var finns närmaste:

- nödutgång?
- återsamlingsplats?
- brandsläckare?
- larmknapp och nödströmbrytare?
- första hjälpen-utrustning?
- nöddusch och ögondusch?

Försäkra dig också om att din arbetsuppgift är tydlig för dig. För arbete utöver kontorsarbete försäkra dig om:

- att du vidtagit tillräckliga säkerhetsåtgärder och
- att du har de tillstånd som krävs för arbetet.

Riskhantering

- Risker ur miljö- och arbetsmiljöperspektiv ska alltid hanteras innan ett arbete påbörjas. Risker och åtgärder ska dokumenteras.
- Entreprenörer ansvarar för att meddela Sysav sina risker och åtgärder för ett säkert arbete.
- Sysav ansvarar för att planera och samordna arbeten så att risker för olyckor och ohälsa minimeras.

Allmänna regler

- Du får inte arbeta under alkohol- och drogpåverkan.
- Rökförbud råder generellt, med undantag för särskilt anvisade platser.
- Avfall som olovligen tas med från Sysavs arbetsställen räknas som stöld.
- Avspärrningar ska respekteras. Brist på avspärrning ska utan dröjsmål rapporteras till närmaste chef/kontaktperson.

Rapportering av olyckor, tillbud och riskobservationer

- **Samtliga olyckor, tillbud och riskobservationer** som påverkar människor, yttre miljö och egendom rapporteras i Sysavs avvikelserapporteringssystem. Entreprenörer, inhyrd personal ska även skyndsamt rapportera detta till kontaktperson på Sysav.
- **Allvarligt tillbud eller olycka.** Den drabbade personens närmsta chef ska utan dröjsmål dessutom anmäla detta till Arbetsmiljöverket. Detta gäller såväl Sysav som entreprenörer.
- **Allvarlig driftstörning och incident med risk för, eller faktisk negativ påverkan på yttre miljö.** Sysav ska snarast anmäla detta till tillsynsmyndigheten.

Förebygg olyckor, ohälsa och miljöbelastning

Arbetstillstånd

Du som är entreprenör och som utför drifts- och underhållsarbete på Sysavs anläggningar måste ha skriftligt arbetstillstånd. Hanteringen av arbetstillstånd innebär att Sysav tillsammans med entreprenör ser till att arbetsplatsen är säker att arbeta på genom till exempel avställningar.

Arbetstillståndet innehåller:

- Beskrivning vilka fel/brister som ska åtgärdas
- Kontaktuppgifter
- Hänvisning till bilagor med Skyddsåtgärder och Specialtillstånd (Heta arbeten, arbete i slutna utrymmen, EX-Klassat utrymme och Elsäkerhet)

Efter utfört arbete ska arbetsplatsen städas och återställas innan arbetstillståndet lämnas tillbaka till Sysav.

Trafik och parkering

- För fordonstrafik gäller allmänna trafikregler.
- Hastighetsbegränsningar ska följas.
- Parkering av fordon får endast ske på anvisad plats.
- Tomgångskörning är tillåtet max en minut.

Brandsäkerhet

Utrymningsvägar får inte blockeras och branddörrar får inte ställas upp.

Gasbehållare

Gasbehållare ska förvaras upprätt på skyltad plats.

Ergonomi

Arbete ska utföras på ett sådant sätt att belastningsskador förebyggs. Utvärdera arbetet som ska utföras och använd lämpliga mekaniska eller elektriska hjälpmedel vid behov.

Avfallshantering

Allt avfall ska sorteras på arbetsstället i de tillgängliga behållarna för exempelvis glas, plast, papper, kartong, metall och matavfall.

Farligt avfall, exempelvis batterier, lysrör/glödlampor och kemikalier, som genereras på arbetsplatsen ska förvaras på särskild plats och lämnas till särskild behandling.

IT-säkerhet

- Leverantörer och kunder ska använda det trådlösa gästnätverket.
- Extern part som behöver tillgång till Sysavs nät eller system ska ha undertecknat avtal.

Körtillstånd

Godkänd utbildning och skriftligt körtillstånd krävs för följande fordon:

- Truck
- Hjullastare
- Lift/mobil arbetsplattform
- Lyftanordningar

Besiktningsskrav

Du måste kunna visa upp giltigt besiktningsskrav för utrustning som har besiktningsskrav. Detta gäller till exempel grävmaskiner, lyftanordningar, tryckkärl och truckar.

Kemiska produkter

Kemiska produkter som används på Sysav ska:

- vara riskbedömda och hanteras på ett säkert sätt
- ha säkerhetsdatablad tillgängliga på arbetsplatsen samt
- användas i enlighet med skyddsåtgärder i skyddsblad eller särskilda instruktioner.
- Kemikalierester ska hanteras som farligt avfall.

Entreprenör måste meddela följande till sin kontaktperson på Sysav:

- innan arbete påbörjas ska en kemikalieförteckning lämnas in
- information om kemiska risker
- kompletterande kemikalier som inte ingått i arbetet från början
- säkerhetsdatablad för produkter som kommer finnas kvar efter utfört arbete, i exempelvis Sysavs maskiner eller som färg på väggar.

Som entreprenörer tar du med dig dina kemikalierester när du lämnar arbetsstället.

Elarbeten

- På Sysavs arbetsplatser ska Elsäkerhetsanvisningar (ESA) efterlevas.
- Personer som utför elarbeten ska ha dokumenterad ESA-utbildning.
- Elanläggningsansvarig ska vara informerad om alla elarbeten.
- Enbart den som är behörig till ett låst utrymme har tillträde dit.
- När elarbeten utförs ska du se till att dörrar eller grindar inte lämnas olåsta utan bevakning.
- Elcentraler får inte blockeras.
- Elkablar ska i allra möjligaste mån hängas upp. Förlängningskablar och andra tillfälliga elanläggningar ska placeras så att de inte skadas genom t.ex. påkörning av fordon eller liknande.
- Täckning av kablar ska inte skapa nya snubbelrisker.

Arbete i slutet utrymme (exempelvis cistern, brunn eller tank)

- Du behöver tillstånd innan arbetet får påbörjas.
- Arbetet måste utföras tillsammans med någon.

- Arbetet måste planeras väl då mätningar av syrehalt och gaser ska utföras innan påbörjat arbete.

EX-klassat område (Explosionsfarligt område)

Särskilt tillstånd krävs för arbete i EX-klassat område.

- Innan arbete utförs i EX-klassat område, ska personal ta i jordat föremål utanför klassat område.
- Inom området får du endast ringa eller svara i telefon om du har en EX-klassad telefon.

Heta arbeten

Heta arbeten innefattar exempelvis svetsning, skärning och lödning med öppen låga. Tillstånd krävs för att få arbeta med Heta arbeten.

Att arbeta med Heta arbeten

- Den som utför Heta arbeten ska ha utbildning motsvarande Svenska Brandskyddsföreningens behörighetsutbildning för avsett arbete. Giltighet fem år.
- Före heta arbeten ska allt närbeläget, brännbart material skyddas eller forslas bort.
- Arbetsstället ska vara städat och vid behov vattnat.
- Heta arbeten avslutas minst 1 timme före ordinarie arbetstids slut, om inte annat överenskommit med kontaktpersonen.
- Om utföraren anser att brandvakt behövs skall en sådan utses. Brandvakten får inte lämna platsen förrän så pass lång tid förflutit att fara för brand bedömts upphöra.
- Fungerande och tillräcklig släckutrustning ska finnas tillgängliga.
- Fast upphängda brandsläckare får inte flyttas eller tas med någon annanstans.

Arbete på höjd/risk för fall från öppningar

Fallsäkerhet

- Håll arbetsplatsen städat och fri från lösa föremål och torka omedelbart upp eventuellt spill.
- Hål i golv och mark ska täckas, spärras av och/eller skyltas upp.
- Vid höjdskillnader över 2 meter ska skyddsräcke finnas eller annan fallskyddsutrustning användas. För användning av fallskyddsutrustning krävs utbildning.

Stegar

Undvik användning av stege eller arbetsbock. Beakta säkrare alternativ som:

- lift
- byggställning
- rullställning.

Vid användning av stege gäller att stegen ska vara typgodkänd. Behöver stor kraft användas, tyngre verktyg eller något stort eller tungt ska hanteras får stege inte användas.

Ställningar

- Ställningar inom området ska alltid byggas av Sysavs upphandlad ställningsbyggare och får inte ändras av obehörig personal.
- Plats för byggnation av ställning ska godkännas av kontaktperson från Sysav.
- Gångplattformar (gretingar) får aldrig överbelastas.

Innan ställningen börjar användas ska följande kontrolleras:

- Att ställningsintyg finns.
- Att ställningen har sparklist.

Brandskydd och första hjälpen

Vid brand

När du upptäcker en brand gäller följande:

- Rädda
- Larma 112, begär brandkår
- Varna andra
- Släck/mildra konsekvenser
- Kontakta arbetsledning och kontaktperson på anläggningen
- Utse någon att möta utryckningsfordon

Vid personskada och första hjälpen görs följande:

- Vid livsfarligt läge - om möjligt kom ifrån livsfarligt läge. Riskera inte ditt eget liv.
- Medvetandekontroll - reagerar personen eller inte.
- Kontrollera andningen - om personen inte andas: skapa fria luftvägar och ge hjärtmassage samt konstgjord andning.
- Använd hjärtstartare, vid behov.
- Stoppa blödningen. Den skadade kroppsdelen ska vara i högläge.
- Förebygg skadechock. Lagg den skadade i sidoläge om du är tvungen att lämna personen.
- Håll den skadade varm och i vila.

Efter slutfört arbete

- Överblivet material ska omgående sorteras och slängas, samt verktyg och utrustning ska sättas tillbaka på dess plats/lämnas tillbaka.
- Maskiner och fordon ska ställas tillbaka på anvisad plats.

- Gastuber ska efter arbetsdagens slut, och när längre uppehåll i arbetet görs, ställas upp på anvisad plats.
- Efter att du avslutat "Heta arbeten" ska beställaren av arbetet kontakta utfärdaren av tillståndet för återställning.
- Borttagen skyddsanordning ska monteras tillbaka och för *entreprenörer* ska Sysavs arbetsledningen godkänna att detta blir riktigt gjort.
- Arbetsorder och andra tillstånd ska avslutas och återlämnas innan du lämnar anläggningen även om du ska fortsätta dagen efter.
- För dig som *entreprenör* så ska ansvarig kontaktperson på anläggningen informeras när arbetsplatsen lämnas för dagen om ingen annan överenskommelse gjorts, och utkvitterande passerkort, grindöppnare och nycklar återlämnas.

Kontaktuppgifter

Växel Sysav	040 - 635 18 00
Sysavs beredskap/jour:	
- Avdelning Energi	040-635 18 70/71
- Avdelning Återvinning	0734- 39 61 12
- Avdelning Farligt avfall och logistik	0734- 39 60 78
Elchef	040-635 2316

2. ANLÄGGNINGEN FÖR FARLIGT AVFALL

Innan du börjar arbeta

Personlig skyddsutrustning

- Ute på anläggningen gäller heltäckande benklädsel med varselmärkning synbarhet klass 1, skyddsglasögon och skyddsskor.
- Besöker du/eller befinner dig tillfälligt på anläggningen gäller varselväst och skyddsglasögon. Skyddsskor ska användas om besöket/arbetet kräver det.
- Vid provtagning och manuell hantering krävs minst skyddshandskar och skyddsglasögon.
- Om det finns det risk för damm eller ångor skall andningsskydd användas.
- För att minimera risken att kontaminera dig själv eller andra ska handskar bytas ofta. Risk finns alltid att handskar går sönder och/eller slits.
- Hjälms behövs endast bäras när anläggningens driftchef har bedömt detta som nödvändigt.
- Hörselskydd ska användas vid vistelse i skyltade delar av vattenreningsanläggningen, i LOTS-hallen (höga ljudnivåer kan förekomma utan förvarning).
- *Entreprenörer* ansvarar över att se till att ha med sig rätt klädsel och varselmärkning till anläggningen.

Trafik och parkering

För fordonstrafik gäller allmänna trafikregler.

- Max 20 km/h.
- Parkeringsplatserna på anläggningens framsida är avsedda för Sysavs medarbetare och dig som tillfälligt besöker eller arbetar på anläggningen.
- Förutom trafik till och från anvisad plats gäller att fordonstrafiken ska vara begränsad endast till nödvändig nyttotrafik för frakt av varor och utrustning.
- Tillfällig uppställningsplats för fordon finns markerad vid vattenreningsanläggningens östra vägg samt vid västra väggen på LOTS-byggnaden.
- För *entreprenör* som behöver ställa upp bodar och containrar får det ske efter överenskommelse med kontaktperson.

Var mycket försiktig vid färd inom området.

Under arbetets gång

Utsläpp/spill/läckage

Om spill eller läckage uppstår från din utrustning, exempelvis vid lossning eller lastning, måste du i första hand säkerställa att det inte hamnar i våra brunnar. Om tätting finns i

närheten använder du det i närmsta dagvattenbrunn. Kontakta sedan driftchef eller driftmedarbetare.

Som *entreprenör* sanerar du själv läckaget. Vid arbetstid utöver ordinarie tider kontaktas beredskapen.

Brunnarna på området är märkta på följande sätt:

Gul = dagvatten
Röd = anläggningsintern

Om spillet har nått dagvattenbrunnar tar du kontakt med driftchef eller driftmedarbetare vid vattenreningsanläggningen omgående för att brunnen/ledningen ska sugas/spolas ren.

Oavsett om spill sker i eller intill röd eller gul brunn ska du ta kontakt med driftchef eller driftmedarbetare.

Du förebygger läckage på styckegods/fat och IBC genom att hålla fylla dem till max 95%. Om behållare överfyllas finns risk att den fryser sönder.

Kemikalier

Farliga ämnen och kemiska produkter kan finnas inom vårt område, till exempel:

- Saltsyra
- Natriumhydroxid (lut)
- Salpetersyra
- Väteperoxid
- Organiska peroxider som avfall
- Frätande avfall
- Giftigt avfall
- Brandfarligt avfall
- Självantändande ämnen som avfall
- Ämnen i form av avfall som utvecklar brandfarlig gas vid kontakt med vatten
- Cancerogena, sensibiliserade, reproduktionsstörande ämnen

Tänk på att ämnena kan vara färglösa och/eller luktfria. Var uppmärksam på farosymboler och rör inga kemikalier/avfall om det inte ingår i dina arbetsuppgifter.

Vid stänk eller om du översköljs av något av ovanstående - **ta dig genast till en nöddusch eller ögondusch.**

- **Översköljning av större hudområde - NÖDDUSCH**
Spola genast huden med vatten, vid behov även innanför kläderna. Ta av nedstänkta kläder.
- **Stänk i ögonen - ÖGONDUSCH**
Spola tills hjälp anländer. Håll ögonlocken brett isär. Ring och konsultera därefter läkare eller besök sjukhus snarast.

- **Stänk på mindre hudområden – SKÖLJ VÄL** i rinnande vatten, tvätta med tvållösning.

Kalla på hjälp från någon i din omgivning. Be personen som hjälper dig att läsa säkerhetsdatablad/skyddsblad (förvaras där kemikalierna finns) på plats om vad som ska göras vid första hjälpen. **Vid behov ska läkare uppsökas.**

Nödduschar och ögonduschar får aldrig blockeras.

Bryt och lås

Vid behov av underhållsarbeten eller reparationer förebyggs skador på medarbetare och material enligt nedan. Hänglås sätts på bland annat säkerhetsbrytare och ventiler för att dessa inte ska kunna manövreras. Kontakta någon av vattenreningsanläggningens medarbetare för att de ska utföra nedanstående:

- Hänglås med tillhörande nycklar finns i nyckelskåp på Vattenreningsanläggningens kontor. Lås säkerhetsbrytare i frånslaget läge.
- I nyckelskåpet finns skyltar som ska hängas upp och signeras där utrustningen är bruten.
- Blankett signeras med vem som hämtat ut hänglås med nyckel och skylt samt var i anläggningen underhållsarbetet/reparationen sker.
- Hänglås, nycklar och skylt återlämnas efter avslutat arbete.

Lyftanordning

Arbete med och uppställning av lyftanordningar ska följa Arbetsmiljöverkets föreskrifter.

- Gå aldrig under hängande last.
- När du lyfter något till högre plan, håll alltid ett öga på det lägre planet.
- Lasten skall vara ordentligt kopplad och säkrad.
- Överbelasta aldrig en lyftanordning.

För *entreprenör* krävs tillstånd för att använda anläggningens lyftanordningar, det utfärdas av anläggningens samordningsansvarige alternativt utsedd kontaktperson.

Truckkörning

- Alla gående inom området har ett ansvar att vara uppmärksamma och hålla avstånd på cirka fem meter till truckar i arbete, 10 meter vid tömning av avfall.
- När samtal ska ske med föraren:
Närma dig trucken framifrån så att föraren blir uppmärksam på detta.
- När sikten är dålig ska du som gående hålla dig intill väggen när du rundar byggnader.
- Vid lagringen längs norra staketet ska gående hålla sig ett par meter ut från lagrade behållare.
- Vid buller använder du hörselskydd.

För *entreprenör* ska skriftlig dokumentation uppvisas på genomförd utbildning och tillstånd från den egna arbetsgivaren. För våra truckar utfärdas tillstånd av anläggningens samordningsansvarige alternativt utsedd kontaktperson.

Arbete i slutet utrymme (exempelvis cistern, brunn eller tank)

Du behöver tillstånd innan arbetet får påbörjas. Tillstånd ges av samordningsansvarig eller någon av medarbetarna från beredskapen i samband med arbetsordern.

Lån av utrustning för *entreprenörer*

Om kontaktperson på anläggningen godkännt det får anläggningens verktyg, lyftredskap, lyftanordningar och annan teknisk arbetsutrustning lånas och användas av *entreprenörens* personal.

Tänk på att det finns särskilda regler ur arbetsmiljösynpunkt om du använder följande hos oss:

- Motorsågar och röjsågar.
- Gasflaskor
- Stegar
- Personlyft med truck.

Kontakta samordningsansvarig eller medarbetare på driften för att ta del av instruktioner/rutiner.

Besiktningsskyldig utrustning som du har ansvar för och som saknar uppgift om godkänd besiktning, får inte användas hos oss.

EX-klassat område (Explosionsfarligt område)

Klassningen av olika områden framgår av klassningsplan som finns anslagen på kallagrets vägg, i LOTS-hallen, hos driftchefen och på vattenreningskontorets vägg. Här ser du även områdets utbredning vilket är viktigt att känna till om du ska utföra arbete i ett EX-klassat område.

Heta arbeten

- För *entreprenörer* krävs tillstånd att utföra Heta arbeten för alla områden.
- För medarbetare på Sysav krävs skriftligt tillstånd enbart för Heta arbeten utanför verkstaden.
- Tillståndsansökan gör hos driftchefen eller medarbetarna på vattenreningsanläggningen.

Kontrollera efter arbetet att:

- Gaskranarna till svetstuber är stängda.
- Gastuber är placerade på avsedd plats (sydvästra hörnet i verkstaden) vid arbetets slut.

Brand/risk för brand

Rökning och öppen eld

All rökning och hantering av öppen eld inom anläggningen är förbjuden.

Rökning är enbart tillåten utomhus och då enbart på baksidan av kontoret.

Utrymning

Vid larmsignal (ljud och ljus) ska alla på anläggningen omedelbart bege sig till någon av de två återsamlingsplatserna (se översiktskarta i slutet av dokumentet).

Utrymningsledare meddelar när faran är över och arbetet kan återupptas.

Yttre fara

Om det går ut ett "Viktigt meddelande till allmänheten" (VMA) via Malmö Stads utomhuslarm och radio P4, ska du göra följande:

1. Stäng alla fönster i det rum du befinner dig i.
2. Ta med din mobiltelefon.
3. Lämna rummet och stäng dörren.
4. Varna andra i din närhet.
5. Gå till LOTS-anläggningens fikarum, Vattenreningens kontor/kontrollrum alternativt, kontorets matsal.
6. Stanna där
7. Lämna inte byggnaden förrän du fått besked om att faran är avblåst.

Kontaktuppgifter

Beredskapen	0734-39 60 78
Driftschef/samordningsansvarig	040-635 23 57

3. VÅGEN OCH FÖRETAGS ÅVC

Innan du börjar arbeta

Tillträde för *entreprenörer*

- Våghusets arbetstider är vardagar 06.30–16.00
- För att kunna påbörja ett arbete krävs att du kan visa upp en arbetsorder.
- Meddela vågpersonal vid din ankomst, om du lämnar vågen och vid arbetets avslut.
- Arbeten utanför ordinarie arbetstid skall godkännas av arbetsledare eller enhetschef.
- Företags ÅVC:s (FÅVC) arbetstider är vardagar 07.00-16.00
- Meddela FÅVC-personal vid din ankomst, om du lämnar arbetsplatsen och vid arbetets avslut.

Personlig skyddsutrustning

- När du befinner dig utanför våghuset eller FÅVC gäller skyddsskor med genomtrampsskydd och stålhätta samt varselväst. Grundkravet är varselkläder klass 2.
- Varje *entreprenör* ser till att de vid ankomst har med sig varselmärkning enligt gällande krav eller vid behov låna varselväst av vågpersonal.
- Hörselskydd finns i våghuset och på FÅVC.

Trafik och parkering

- För fordonstrafik gäller allmänna trafikregler.
- Max 30 km/h.
- Kring våghuset sker vägningar av lätta och tunga fordon, därför ska du som arbetar kring och i våghuset vara uppmärksam på trafiken runt omkring dig.
- Tänk på att fordonstrafiken ska vara begränsad endast till nödvändig nyttotrafik för frakt av varor och utrustning.
- Parkeringsplats finns bakom våghuset. Platser framför våghuset är först och främst avsedda för kunder.
- Vid längre arbete vid bom, som exempelvis bombyte skall vågen stängas av.
- Parkering på Företags ÅVC sker på utmärkt plats intill arbetsboden.

Under arbetets gång

Ordning och reda samt

- Håll ordning på din arbetsplats och lämna utrymmen välstädade. Se till att inga snubbel- eller halkriser föreligger.
- Tänk på att branddörrar och utrymningsvägar får aldrig blockeras.

Skyddsansvar

På arbetsplatsen finns det ett skyddsansvar för alla, det innebär att vi tar hänsyn för andra i omgivningen och till deras arbetsförhållanden. Tänk på att iaktta största försiktighet vid arbete som kan medföra risker.

Situationer som kan innebära en negativ påverkan på miljö (både i normal drift och nödlägen) ska omedelbart rapporteras till arbetsledare eller kontaktperson.

Rökning, öppen eld

All rökning sker på anvisad plats; på insidan av passagegrinden mellan vågplan och energiplan samt rökruta bakom kontoret på Företags ÅVC. Situationer som kan innebära en risk ur brandsynpunkt ska omedelbart rapporteras till arbetsledare eller enhetschef.

Utrymning

Vid utrymningslarm ska samtliga på enheten omedelbart bege sig till uppsamlingsplatsen vid grinden mellan matsalen/huvudkontoret och energiavdelningen. Utrymningsledare meddelar när faran är över och arbetet kan återupptas. Vid nödläge på **Spillepeng** kontaktas vågen (under öppettider) för att öppna bommar/grindar för räddningstjänsten Företags ÅVC lyder efter Spillepengs återsamlingsplats som är Kontorsparkering inne på Spillepeng.

Kontaktuppgifter

Vågen
FÅVC

040-635 18 58/56
040-635 27 27

4. KÄVLINGE RENHÅLLNING

Innan du börjar arbeta

Tillträde

- Du som anställd kvitterar ut nycklar till lokaler och till grindarna samt tag för kontorslokalen hos driftchef.
- Är du entreprenör parkerar du din bil utanför bommen och kontaktar sedan driftchef i kontorsbyggnaden för att få tillträde.
- Fotografering på området utan tillstånd från driftchef är inte tillåten.

Personlig skyddsutrustning

- När du arbetar runt renhållningsfordon samt vid tömning av avfallskärl gäller varselkläder enligt EN 471 klass 3 på byxor, shorts och jacka.
- När du vistas ute på gården gäller varselväst och skyddsskor eller motsvarande förutom mellan parkering och kontorsbyggnad.
- I övrigt avgörs skyddsåtgärder och skyddsutrustning utifrån riskbedömning. Du ska alltid följa skyltanvisningarna.
- Besökare använder varselväst.
- *Entreprenörer* ansvarar över att se till att ha med sig rätt klädsel och varselmärkning till arbetsplatsen.
- Undvik förvaring av personlig skyddsutrustning i förorenad miljö och tänk på att handskar ska bytas ofta, detta för att minimera risken att kontaminera dig själv eller andra.
- Hörselskydd ska användas vid tömning av trädgårdskärl med den äldsta bilen.

Trafik och parkering

- Max 30 km/h.
- Alla gående inom området har ett ansvar att vara uppmärksamma och hålla ett avstånd på cirka fem meter till truckar i arbete.
- När samtal ska ske med föraren:
Närma dig trucken framifrån så att föraren blir uppmärksam på att detta.
- När sikten är dålig ska du som gående hålla dig intill väggen när du rundar byggnader.
- Parkeringsplats utanför grindarna är avsedd för anställdas privata fordon och tillfälliga besökare och entreprenörers fordon.
- Parkeringsplats finns även inne på området om arbetet så kräver.

Rökning

Rökning är enbart tillåten vid anvisad plats längs kontorsbyggnadens kortsida.

Under arbetets gång

Ensamarbete

Ensamarbete förekommer större delen av dagen som renhållare. Då är det viktigt att du har kontaktmöjlighet med omvärlden, tillgång till mobiltelefon eller att det finns människor i den direkta omgivningen som kan uppmärksamma dig.

Hot och våld som renhållare

- Vi skall bemöta människor med respekt och lyssna på deras synpunkter och önskemål. Vi kan i ett vänligt bemötande upplysa om att kraven på renhållningen ofta ställs utifrån en så bra arbetsmiljö för medarbetarna som möjligt.
- Upplever du att situationen är eller blir obehaglig ska du genast backa ur/gå därifrån.
- Informera driftchef och skyddsombud om det inträffade. Om det krävs tillkallas polis. Skriv en avvikelse i InControl.

Ordning och reda

Håll ordning på din arbetsplats. Se till att inga snubbel- eller halkriser föreligger. Om spill uppkommer ska det snabbt saneras med absorptionsmedel och hanteras som farligt avfall samt rapporteras som en avvikelse. Branddörrar och utrymningsvägar får aldrig blockeras.

Skyddsansvar

På arbetsplatsen finns det ett skyddsansvar för alla, det innebär att vi tar hänsyn för andra i omgivningen och till deras arbetsförhållanden. Tänk på att iaktta största försiktighet vid arbete som kan medföra risker.

Maskiner med krav på "körkort" samt besiktningspliktiga maskiner

- Lastbilar är maskiner som ska besiktigas med vissa tidsintervall.
- Om uppgift om godkänd besiktning saknas för fordonet eller för besiktningspliktiga maskiner får dessa inte användas.
- Du som framför fordon på allmän väg är skyldig att följa gällande trafikregler samt förvissa sig om att fordonet är i kördugligt skick enligt gällande trafikföreskrifter. Du som förare ansvarar själv för överträdelser mot trafikregler.
- Som anställda chaufförer ska du ha yrkeskompetensbevis.
- Arbetsmaskiner och fordon som arbetar i trafikmiljö ska ha "blytljus".
- Inhyrda maskiner/medarbetare ska för arbetsledningen uppvisa besiktningsintyg och eventuella körintyg innan arbete får påbörjas.

Skydd av yttre miljö

- Det är inte tillåtet att hälla andra vätskor än vatten i avlopp såsom golvbrunnar, tvättställ, toalettstolar, diskbänkar, brunnar etc.
- Om en hydrauloljeslang läcker ska bilen inte flyttas när motorn är på.

Arbete där farliga ämnen hanteras

Vid användning av märkningspliktiga kemiska produkter, som är inlagda i iChemistry, ska skyddsutrustning användas, som anges på respektive skyddsblad.

Heta arbeten

För heta arbeten har driftchef möjlighet att utfärda skriftligt tillstånd.

Elsäkerhet

Felanmälan sker till fastighetsägaren vid elfel, kontakta driftchef för att meddela felet.

Utrymning

- Vid utrymningslarm ska samtliga som befinner sig på anläggningen omedelbart bege sig till anläggningens återsamlingsplats.
- Driftchef ska kontaktas omgående.
- Driftchef ansvarar över att bommar öppnas upp samt möter upp räddningstjänst vid entrén för att kunna ge vidare hänvisningar.

Kontaktuppgifter

Driftchef Kävlinge

040-635 18 19

5. ENERGI- OCH MATAVFALLSANLÄGGNINGAR

Innan du börjar arbeta

Personlig skyddsutrustning

På matavfallsanläggningen:

- Du är alltid skyldig att använda varselkläder av klass 2, hjälm och skyddsskor.
- Arbetshandskar ska användas när man arbetar nära avfallet, till exempel vid reparations- och underhållsarbeten. Handskar ska även användas vid provtagning.
- Andningsskydd ska användas vid reparations- och underhållsarbeten, och vid all spolning samt vid vistelse nära tippfickan under tippning.
- Vid risk för damning eller kemikaliestänk ska skyddsglasögon användas.

På energianläggningen:

- För arbete på avfallskraftsvärmeverket gäller heltäckande benklädsel.
- I tipphallen ska alltid varselkläder av klass 2 och skyddsskor användas.
- Vid arbeten i eldstad och på roster samt inuti utrustning för rökgasrening skall minst halvmask med ABEK-P3 filter användas.
- För vissa områden och arbeten på anläggningen krävs specifik skyddsutrustning – se uppsatta skyltar. Du är skyldig att följa dessa anvisningar.

Trafik och parkering

För fordonstrafik gäller allmänna trafikregler.

- Max 20 km/h inom Sysavs område.

För att få ta med ditt fordon in på anläggningens område måste du kunna visa din tagg. Parkering på området sker därefter på anvisad plats.

Elsäkerhet

Vid behov av elutrustning i pannor, tankar, cisterner eller liknande och där arbete i stående ställning ej är möjligt får endast 24–50 Volts utrustning användas.

Under arbetets gång

Materialröntgen

Den tekniker som är ansvarig för provning vid materialröntgen ska alltid informera anläggningens samordningsansvarige och ansvarig arbetsledning om vilka strålskyddsinstruktioner som gäller.

Entreprenörens platsansvarige tekniker och anläggningens samordningsansvarige ska göra en gemensam kontroll av avspärningarna runt arbetsstället. Detta ska ske innan materialröntgen av det anvisade föremålet eller stället utförs.

Spill/läckage

Om det uppstår spill eller läckage från din utrustning, ditt fordon, vid lastning av slurry – lägg en tätting över närmsta dagvattenbrunn för att förhindra att spillet rinner ner i brunnen.

- På energianläggningen kontaktas arbetsledning. Efter normal arbetstid kontaktas kontrollrummet.
- På matavfallsanläggningen kontaktas processoperatör.

Kemikalier

Flera farliga ämnen och kemiska produkter kan finnas inom vårt område, till exempel:

- Saltsyra
- Lut
- Ammoniak
- Acetylengas
- Gasol
- Släckt talk
- Dieselolja

Tänk på att ämnena kan vara färglösa och/eller luktfria.

Vid hårdplastarbete ska personalen kunna uppvisa utbildningscertifikat för ändamålet och ha genomgått medicinsk kontroll. Lokalen där arbete pågår ska spärras av och skyltas. Lämplig personlig skyddsutrustning ska användas.

Vid arbete med system för ammoniak, lut, saltsyra ska dessa om möjligt renspolas innan ingrepp. Lämplig personlig skyddsutrustning ska användas.

Vid stänk eller om du översköljs av något av ovanstående - **ta dig genast till en nöddusch eller ögondusch.**

- **Översköljning av större hudområde - NÖDDUSCH**
Spola genast huden med vatten, vid behov även innanför kläderna. Ta av nedstänkta kläder.
- **Stänk i ögonen - ÖGONDUSCH**
Spola tills hjälp anländer. Håll ögonlocken brett isär. Ring och konsultera därefter läkare eller besök sjukhus snarast.
- **Stänk på mindre hudområden - SKÖLJ VÄL** i rinnande vatten, tvätta med tvållösning.

Kalla på hjälp från någon i din omgivning. Be personen som hjälper dig att läsa säkerhetsdatablad/skyddsblad (förvaras där kemikalierna finns) på plats om vad som ska göras vid första hjälpen. **Vid behov ska läkare uppsökas.**

Nödduschar och ögonduschar får aldrig blockeras.

Arbete i slutet utrymme (exempelvis cistern, brunn eller tank)

Du behöver tillstånd innan arbetet får påbörjas. Innan arbetet påbörjas ska du göra en anmälan i kontrollrummet och kvittera ut en arbetsorder.

Organiskt avfall - bioaerosoler

Hantering av organiskt avfall innebär en miljö där det förekommer mikroorganismer som kan ha en skadlig påverkan på människors hälsa. Mikroorganismerna, (bioaerosoler, svampar med mera) färdas via luften. Detta gäller främst på avdelningen för matavfall. För att skydda sig mot dessa ska avfallet hanteras så lite som möjligt i det fria och i största möjliga mån hållas i ett slutet system.

När risken för exponering av mikrobiologiska organismer från avfallet är som störst, exempelvis vid tippning av matavfall och underhållsarbeten i tippningsficka, ska andningsskydd med partikelfilter P3 och handskar användas.

Personal som arbetar i matavfallsanläggningen bör vara vaccinerad mot hepatit A och B samt stelkramp. Vid arbete som medför direktkontakt med matavfall från hushåll är detta ett krav, till exempel vid underhålls- och reparationsarbete.

Lån av utrustning för *entreprenörer*

Eventuellt lån av Sysavs utrustning ska alltid godkännas av Sysavs arbetsledning. Vid lån förutsätter vi att du använder den rätt, vårdar den väl och lämnar tillbaka den efter dagens slut. Felaktig eller trasig utrustning ska du omgående anmäla till din arbetsledning. Har utrustningen blivit förstörd eller måste repareras kan du komma att bli ersättningskyldig.

Heta arbeten

Tillståndsansökan görs:

- på ordinarie arbetstid, hos driftchef, underhållsingenjör, ställföreträdande verkstadschef eller underhållsingenjör.
- på övrig arbetstid, driftsansvarig i kontrollrummen.

Kontrollera efter arbetet att:

- Gaskranarna till svetstuberarna är stängda.
- Gastuberarna är placerade på avsedd plats (sydvästra hörnet i verkstaden) vid arbetets slut.

Arbete på höjd

Vid arbete med risk för fall från en höjd på två meter eller mer ska skyddsanordning mot fall utan dröjsmål anordnas vid håll, öppning eller liknande plats där risk för nedtrampning eller nedstörtning kan uppstå.

Skyddsräcken skall vara hållfasta och tillräckligt höga samt ha tre tvärgående ledare, fotlist, mellanledare och överledare, eller bestå av annat motsvarande heltäckande skydd.

Skyddsräcken ska vara helt inklädda om det förekommer lösa föremål som kan vålla skada om de faller genom skyddsräckena.

Personlig fallskyddsutrustning ska användas där gemensamma fallskydd (ställningar, arbetsplattformar eller andra skydd som du som arbetstagare själv har på dig) inte kan användas. Riskområdet ska märkas ut och spärras av.

Brand/risk för brand

Utrymning

Vid utrymningslarm ska samtliga på avdelningarna omedelbart ta sig till uppsamlingsplatsen vid grinden mellan matsalen/huvudkontoret och energiavdelningen (se översiktskarta).

Utrymningsledare meddelar när faran är över och arbetet kan återupptas.

Yttre fara

Om det går ut ett "Viktigt meddelande till allmänheten" (VMA) via Malmö Stads utomhuslarm och radio P4, ska du göra följande:

1. Stäng alla fönster i det rum du befinner dig i.
2. Ta med din mobiltelefon.
3. Lämna rummet och stäng dörren.
4. Varna andra i din närhet.
5. Gå till energi- eller matavfallsavdelningens kontor.
6. Stanna där och lämna inte byggnaden förrän du fått besked om att faran är avblåst.

Kontaktuppgifter

Driftschef Energi	040-635 18 55
Driftschef Matavfall	040-635 20 81
Kontrollrummet	040-635 18 70/71
Förrådet	040-93 38 75
Djurkremering	040-635 18 80
Vakten	040-635 22 22

6. ÅTERVINNINGSANLÄGGNINGAR OCH ÅTERVINNINGSCENTRALER

Delen "Innan du börjar arbeta" är uppdelad i tre delar, gemensam information, samt information för återvinningsanläggningarna och återvinningscentralerna.

Innan du börjar arbeta - Gemensamt

Personlig skyddsutrustning

Följande skyddsutrustning ska användas:

- Varselkläder av klass 2 på överkropp och minst klass 1 på underkropp.
- Skor med genomtrampskydd och stålhätta.
- Vid arbete i miljöcontainer/miljöhus eller användning av kemikalier ska skyddsglasögon eller heltäckande visir, kemhandskar och kemförkläde alltid användas.
- Vid arbete på tak eller annan plats med fallrisk ska skyddslina användas.
- Arbetshandskar ska användas när du arbetar nära avfall, till exempel vid reparations- och underhållsarbeten. Handskar ska även användas vid provtagning.
- Tillfällig besökare på våra anläggningar ska bära varselväst.

I övrigt avgörs skyddsåtgärder och skyddsutrustning utifrån riskbedömning. Skyltanvisningar ska alltid följas. All skyddsutrustning ska kontrolleras före användning.

Innan du börjar arbeta - Avfallsanläggningar

Nödläge Avfallsanläggningar

Vid nödläge på Spillepeng ska Vågen och Vakten (under öppettider) eller kontrollrummet (övrig tid) kontaktas för att öppna bommar/grindar för räddningstjänsten.

Vid nödläge på resterande avfallsanläggningar/omlastningsstation ska berörd områdeschef/beredskapen kontaktas.

På samtliga anläggningar/omlastningsstation ska en person utses som i händelse av nödläge möter upp räddningstjänsten vid entrén för att kunna ge vidare hänvisningar. Vid utrymningslarm ska samtliga som befinner sig på anläggningen/omlastningsstationen omedelbart bege sig till anläggningens återsamlingsplats.

Ledningen för Återvinning har beredskap dygnet runt och ska kontaktas vid akuta händelser.

Tillstånd för gasanläggning

För arbete på deponigasanläggning krävs tillstånd av gasansvarig, för att få tillstånd kontaktas ansvarig chef/arbetsledning.

Rökning

Rökning är endast tillåten på särskilt anvisad plats, vilket är följande:

- Hedeskoga avfallsanläggning: rökning tillåten intill vågen samt strax utanför kontorsbyggnaden, dock inte vid in-eller utgångar.
- Lunds omlastningsstation: rökning tillåten utomhus på området.
- Måsalycke avfallsanläggning: rökning tillåten vid parkbänken på kontorets framsida.
- Spillepeng avfallsanläggning: rökning tillåten intill kontorsbyggnaden vid cykelförrådet.
- Trelleborgs avfallsanläggning: rökning tillåten strax utanför kontorsbyggnaden vid anvisad plats, dock inte vid in-eller utgångar.
- Bjurögatan: utanför infartsgrinden till parkeringsplatsen.
- Rökning i fordon är förbjudet under besök/arbeten på våra anläggningar.

Innan du börjar arbeta - Återvinningscentraler (ÅVC)

Nödläge Återvinningscentral

Vid nödläge på en ÅVC ska områdeschefen alternativt beredskapen kontaktas och en person ska utses som möter upp räddningstjänsten vid entrén för att kunna ge vidare hänvisning.

Vid utrymningslarm ska samtliga som befinner sig på anläggningen omedelbart bege sig till anläggningens återsamlingsplats, om sådan finns, annars tar man sig till entrén för att hindra inkörande bilar.

Rökning

- Tobaksrökning är endast tillåten på särskilda platser på Sysavs ÅVC: er, prata med närmsta arbetsledare eller medarbetare för mer information.
- På Norra Hamnens ÅVC är rökning inte tillåtet.

Under arbetets gång

Materialröntgen

Den tekniker som är ansvarig för provning vid materialröntgen ska alltid informera anläggningens samordningsansvarige och ansvarig arbetsledning om vilka strålskyddsinstruktioner som gäller.

Entreprenörens platsansvarige tekniker och anläggningens samordningsansvarige ska göra en gemensam kontroll av avspärningarna runt arbetsstället. Detta ska ske *innan* materialröntgen av det anvisade föremålet eller stället utförs.

Oavsiktligt utsläpp/spill/läckage

Vid ALLT olje- eller kemikaliespill ska ansvarig chef/arbetsledare eller kontaktperson för beredskapen kontaktas - även om du tycker att den spillda mängden är oansenlig. Det är denne person som tar beslut om vidare åtgärd.

Valla in området med absorptionsmedel för att förhindra större utsläpp i avlopp. Ta upp spillet med absorptionsmedel i den mån det är möjligt, är det inte möjligt anlitas entreprenör som suger upp spillet.

Vid spill som riskerar att rinna ut i dagvattenledningar ska tätting som finns i spillbox eller hängande på väggar användas. Avstängningsventiler ska aktiveras på Spillepeng, Gunnesbo, Hedeskoga, Norra Hamnen, Bunkeflo och Staffanstorp.

Medhavd dieseltank ska vara dubbelmantlad och måste förvaras på av Sysav godkänd plats för att förhindra utsläpp i dag- och ytvattensystem. Även medhavda kemikalier måste tas om hand och förvaras på ett säkert sätt.

Kemikalier

Flera farliga ämnen och kemiska produkter kan finnas inom vårt område, till exempel:

- Saltsyra
- Lut
- Acetylgas
- Gasol
- Släckt talk

Tänk på att ämnena kan vara färglösa och/eller luktfria.

Vid stänk eller om du översköjs av något av ovanstående - **ta dig genast till en nöddusch eller ögondusch.**

- **Översköjning av större hudområde - NÖDDUSCH**
Spola genast huden med vatten, vid behov även innanför kläderna. Ta av nedstänkta kläder.
- **Stänk i ögonen - ÖGONDUSCH**
Spola tills hjälp anländer. Håll ögonlocken brett isär. Ring och konsultera därefter läkare eller besök sjukhus snarast.
- **Stänk på mindre hudområden - SKÖLJ VÄL** i rinnande vatten, tvätta med tvållösning.

Kalla på hjälp från någon i din omgivning. Be personen som hjälper dig att läsa säkerhetsdatablad/skyddsblad (förvaras där kemikalierna finns) på plats om vad som ska göras vid första hjälpen. **Vid behov ska läkare uppsökas.**

Nödduschar och ögonduschar får aldrig blockeras.

Arbete i slutet utrymme (exempelvis cistern, brunn eller tank)

Du behöver tillstånd innan arbetet får påbörjas. Tillstånd ges av samordningsansvarig eller någon av medarbetarna från beredskapen i samband med arbetsordern.

Maskiner

Innan arbeten påbörjas på maskiner ska säkerhetsbrytaren låsas i frånslaget läge.

Se över/besiktiga varje maskin innan den startas för dagen. Maskiner och utrustning får inte startas förrän du är säker på att ingen utsätts för fara. Utrustning och handverktyg ska kontrolleras före användning.

Containrar

Du får enbart ta bort nät från container som står på marken.

Om du upptäcker en skada, ett fel eller dylikt på containrarna ska du rapportera detta till containeransvarig samt fylla i framtagna blankett enligt rutin.

Som *entreprenör* meddelar du din kontaktperson.

En defekt container får inte användas då risken att kunna skada sig är stor.

Lån av utrustning för *entreprenör*

Om du som *entreprenör* lånar utrustning från Sysav förutsätter vi att du använder den rätt och att du vårdar den väl. Felaktig eller trasig utrustning ska omgående anmälas till aktuell ansvarig chef/kontaktperson.

EX-klassat område (Explosionsfarligt område)

Särskilt tillstånd krävs för arbete i EX-klassat område. Klassningen av olika områden framgår av klassningsplan som finns uppsatt på berörda arbetsplatser. Ska du utföra arbete i EX-klassat område är det viktigt att känna till dess utbredning.

Heta arbeten

Tillstånd krävs för att få arbeta med Heta arbeten.

Kontrollera efter arbetet att:

- Gaskranarna till svetstuber är stängda.
- Gastuber ska ställas undan på anvisad plats efter arbete.
- Kontrollera att svetsutrustningen är hel och fungerar som den ska och att jordning kan ske på ett korrekt sätt för att skydda den elektroniska utrustningen.

Gas

Gas- och pumpstationer finns på några av avfallsanläggningarna. Vid brand eller utlöst gaslarm i gasstation eller pumpstation är det viktigt att se till att ingen person går i närheten av stationen p.g.a. explosionsrisken.

Kontaktuppgifter

Beredskapen	0734-39 61 12
Marksanering	040-635 18 15
Områdeschef Lund	040-635 26 29
Områdeschef Malmö	040-635 26 65
Områdeschef Simrishamn	040-635 23 31
Områdeschef Spillepeng	040-635 26 54
Områdeschef Staffanstorps	040-635 22 81
Områdeschef Trelleborg	040-635 19 52
Områdeschef Ystad	040-635 26 18
Vakten	040-635 22 22
Vågen	040-635 18 58/56